

大学嘱託職員（キャンパスソーシャルワーカー）募集

1. 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※更新可能性有（上限4回）
2. 採用職種 嘱託職員
3. 採用人員 1名
4. 勤務場所 インクルーシブ学生支援センター事務室（なんでも相談室）
5. 業務内容 学生対象のなんでも相談室における相談業務
 (1) なんでも相談室におけるインテーク業務
 (2) 学生、保護者及び教職員からの相談対応業務
 (3) 学内の関係部署及び学外の関係機関との連携・連絡・調整業務
 (4) その他インクルーシブ学生支援センターに関する業務全般
 その他 大学行事等の運営業務（入試・オープンキャンパス・入学式・卒業式など）
6. 応募資格 次の(1)～(3)を全て満たす方
 (1) 高校卒業以上の方
 (2) 社会福祉士もしくは精神保健福祉士の資格を有し、下記のいずれかの実務経験が3年以上ある方
 ・教育機関での学生相談対応業務
 ・相談対応業務（職種や業種は問わない）
 (3) パソコンの基本操作ができる方（Word、Excel、メール等）
7. 勤務形態 勤務時間 平日 8:45 ～ 17:15（うち休憩時間 60 分）
 休日 土・日・祝祭日
 創立記念日、夏期一斉休業、年末年始
 （年間休日日数：約 130 日 年度により異なります）
 ※行事、入試、授業実施等により休日出勤あり（振替休日）
 ※時間外勤務の可能性あり
 ※上記内容は就任時点のもので、その後改正の可能性あり
8. 給 与 基本給月額 215,000 円
 賞与年 2 回、私学共済加入 その他本学規程による
 ※上記内容は就任時点のもので、その後改正の可能性あり
9. 福利厚生 年次有給休暇 16 日付与（就任時）一部時間単位取得可、特別休暇（冠婚葬祭等）
 人間ドック利用補助、予防接種補助 など
10. 応募受付 下記(1)～(3)の応募書類を専用メールアドレス（saiyou@kumagaku.ac.jp）へ PDF ファイルで送付してください。
 (1) 履歴書
 (2) 職務経歴書
 (3) 資格証明書の写し
 ※ メールの件名には必ず『大学嘱託職員（キャンパスソーシャルワーカー）
 応募書類送付』としてください。
 応募期限 随時（充足次第終了）
11. 選 考 (一次) 書類審査（選考結果は合否にかかわらず通知いたします）
 ※受付後、7 営業日以内に通知します
 (二次) 適性検査(Web 受検)・面接（一次選考合格者のみ）
 面接日 随時（本学からご連絡させていただきます。）
 面接場所 本学

次ページへ続く

12. 書類送付及び
問い合わせ先 〒862-8680 熊本市中央区大江2丁目5番1号
熊本学園大学 人事課
Tel 096-364-5161 Fax 096-363-1289 電話対応可能時間 平日 8:45～17:15
E-mail saiyou@kumagaku.ac.jp
13. そ の 他 応募書類で取得した個人情報については、本採用選考以外の目的で利用することはありません。