

熊本学園大学 パート職員（水俣学研究センター） 募集

1. 雇用期間 令和8年7月1日以降（採用日）～令和9年3月31日 ※更新可能性有（上限4回）
2. 採用職種 パート職員
3. 採用人員 若干名
4. 業務内容 学術文化課（水俣学研究センター）における事務補助
(1) 資料整理、会議の資料準備、データ入力などの事務補助業務
(2) 電話対応、来客対応、メール対応業務

5. 勤務地 熊本市中央区大江2-5-1 熊本学園大学内

6. 応募資格 次の(1)～(2)を全て満たす方
(1) 高校卒業以上の方
(2) パソコンの基本操作ができる方 (Word、Excel、メール等)

7. 勤務形態 勤務時間 週15時間未満の範囲で応相談
※平日08:45～17:15（7時間30分）を範囲とする
※昼休みは12:30～13:30
休日 土日・祝祭日、シフト外の平日、創立記念日、
夏期一斉休業、年末年始

8. 給与 時給 1,090円

9. 年次有給休暇 労働基準法に基づき週当たりの勤務日数に応じて付与

10. 加入保険 労働災害保険加入

11. 応募受付 下記(1)の応募書類を専用メールアドレス (saiyou@kumagaku.ac.jp) へ
PDFファイルで送付してください。
(1) 履歴書（写真貼付）

※ メール件名は『大学パート職員（水俣学研究センター）応募書類送付』としてください。
応募期限 随時（充足次第終了）

12. 選考 (一次) 書類審査（選考結果は合否にかかわらず通知いたします）
※受付後、7営業日以内に通知します。
(二次) 面接（一次選考合格者のみ）
面接日 本学からご連絡いたします
面接場所 本学

13. 書類送付及び
問い合わせ先 〒862-8680 熊本市中央区大江2丁目5番1号
熊本学園大学 人事課
Tel 096-364-5161 Fax 096-363-1289 電話対応可能時間 平日：8:45～17:15
E-mail saiyou@kumagaku.ac.jp

14. その他 応募書類等で取得した個人情報については、本採用選考以外の目的で
利用することはありません。