

## 熊本学園大学 嘱託職員（水俣学研究センター）募集

1. 雇用期間 令和8年8月1日～令和9年3月31日 ※更新可能性有（上限4回）
2. 採用職種 嘱託職員
3. 採用人員 若干名
4. 業務内容 水俣学研究センターにおける以下の業務  
水俣学研究センターの研究調査活動などの事務全般  
・窓口対応、電話対応、データ入力、資料整理などの研究補助業務  
・水俣学研究センター所掌業務全般の補助業務  
その他 大学行事等の運営・事務業務（入試・オープンキャンパス・入学式・卒業式等）
5. 勤務場所 熊本市中央区大江2-5-1 熊本学園大学
6. 応募資格 次の(1)・(2)を全て満たす方  
(1) 高校卒業以上の方  
(2) パソコンの基本操作ができる方（Word、Excel、メール等）
7. 勤務形態 勤務時間 平日 8:45 ～ 17:15  
休日 土・日・祝祭日  
創立記念日、夏期一斉休業、年末年始  
(年間休日日数：約130日 年度により異なります)  
※行事、入試により休日出勤あり（振替休日）  
※時間外勤務の可能性あり  
※上記内容は現時点のもので、今後改正の可能性あり
8. 給 与 基本給月額 190,000円  
賞与年2回、私学共済・労働保険加入 その他本学規程による  
※上記内容は現時点のもので、今後改正の可能性あり
9. 福利厚生 年次有給休暇 11日付与（就任時）一部時間単位取得可、特別休暇（冠婚葬祭等）  
人間ドック利用補助、予防接種補助 など  
※年次有給休暇は令和8年度分とする
10. 応募書類 下記(1)・(2)の応募書類を専用メールアドレス ([saiyou@kumagaku.ac.jp](mailto:saiyou@kumagaku.ac.jp)) へ  
PDFファイルで送付してください。  
(1) 履歴書（写真貼付）  
(2) 職務経歴書（職務経験がある方のみ）  
※ メール件名は『大学嘱託職員（水俣学研究センター）応募書類送付』としてください。  
応募期限 随時（充足次第終了）
11. 選 考 (一次) 書類審査（選考結果は合否にかかわらず通知いたします）  
※受付後、7営業日以内に速やかに通知します。  
(二次) 適性検査(Web受検)・面接（一次選考合格者のみ）  
面接日 随時（本学から直接ご連絡させていただきます）  
面接場所 本学
12. 書類送付及び  
問い合わせ先 〒862-8680 熊本市中央区大江2丁目5番1号  
熊本学園大学 人事課  
Tel 096-364-5161 Fax 096-363-1289  
E-mail [saiyou@kumagaku.ac.jp](mailto:saiyou@kumagaku.ac.jp)
13. その他 応募書類等で取得した個人情報については、本採用選考以外の目的で  
利用することはありません。