

## 専任職員（しょうがい学生支援） 募集

1. 採用予定期日 令和7年4月1日
2. 採用人員 1名
3. 採用職種 専任職員（任期なし・試用期間3か月）
4. 職務内容 しょうがいのある学生支援の業務全般  
(1) 学生の修学支援（合理的配慮等）の実施にかかるコーディネート業務  
(2) しょうがいのある学生をサポートする学生の募集や育成  
(3) 学生対応に関する教職員との連絡・調整業務  
(4) 学生と関係のある機関やその保護者との修学上の支援に関する相談対応業務  
(5) しょうがいのある学生の大学での修学支援計画の策定と実施  
(6) インクルーシブ学生支援センターが主催するセミナー等の企画の運営  
(7) その他しょうがい学生支援室に付随する業務
5. 応募資格 次の(1)～(4)のすべてを満たす方  
(1) 4年制大学を卒業または大学院を修了した方  
(2) 社会福祉士もしくは精神保健福祉士の資格を保有する方  
(3) 教育機関において、しょうがいのある学生または生徒への支援業務経験がある方  
(4) 令和7年4月1日時点で満60歳未満の方（60歳定年につき）
6. 求める人材 ・大学職員として学校法人及び大学運営に協働できる方  
・しょうがい学生支援業務のリーダーとなりうる方
7. 勤務形態 常勤  
時間 平日 8:45～17:15（実働7.5時間）  
夜間学部対応による時間外勤務あり（17:15～21:15 月2回程度／土曜日を含む）  
大学行事対応による休日勤務あり（休日出勤は他の曜日に振替休日を指定）  
休日 土・日・祝祭日、創立記念日、夏期一斉、年末年始  
休暇 年次有給他
8. 給与 基本給 185,600円以上 経歴等を勘案して初任給を決定します。  
昇給 年1回、賞与 年2回  
モデル年収 380万円／課員（30歳）／入職3年（月給23万円＋賞与）  
480万円／係長（40歳）／入職5年（月給30万円＋賞与）  
550万円／課長補佐（45歳）／入職5年（月給34万円＋賞与）  
※別途諸手当あり
9. 福利厚生 私立学校教職員共済加入、育児・介護休業制度他
10. 応募要領 下記(1)～(3)の応募書類を  
専用メールアドレス(saiyou@kumagaku.ac.jp)へPDFファイルで送付してください。
11. 応募書類 (1) 履歴書（写真貼付及び志望動機300字程度含む）  
※志望動機は別紙にて提出可  
(2) 職務経歴書  
(3) 社会福祉士もしくは精神保健福祉士の資格を証明する書類の写し  
(4) 最終学歴の卒業・修了（大学院の場合見込含む）証明書（二次選考合格者のみ）
12. 応募期限 令和6年11月21日（木）17時まで

13. 選 考
- 【一次選考】 ・書類審査（随時）
  - 【二次選考】 ・適性検査（Web）（随時）  
・筆記試験（小論文）及び一次面接（11/28（木））
  - 【三次選考】 ・二次面接（12/13（金）または12/16（月）のいずれか指定する日）
- ※面接の場所はいずれも本学  
※面接回数については目安です。変更となる場合があります。
14. 問い合わせ先
- 〒862-8680 熊本市中央区大江2丁目5番1号  
熊本学園大学 人事課  
Tel 096-364-5161 E-mail [saiyou@kumagaku.ac.jp](mailto:saiyou@kumagaku.ac.jp)
15. そ の 他
- なお、個人情報については、本採用選考以外の目的で利用することはありません。